

Der Verlag Bibliographisches Institut GmbH (BI) mit Sitz in Berlin gehört zur international tätigen Franz Cornelsen Bildungsgruppe und ist ein führender Anbieter im Bereich der Wissensvermittlung und Wissenspflege, unter anderem mit den Traditionsverlagen Duden und Meyers.



Für unseren Bereich **Duden-Wörterbücher** suchen wir am Standort Berlin zum **1. Juli 2019** unbefristet in Vollzeit einen

Projektmanager/Redakteur (m/w/d)

Sie werden mit folgenden Aufgaben betraut sein:

- Projektleitung für gedruckte und digitale Wörterbücher
- Mitarbeit am umfassendsten Wörterbuch der deutschen Gegenwartssprache (Duden online)
- Projektleitung für weitere Titel der Dudenredaktion wie Grammatiken und Sprachratgeber
- Mitarbeit an der Planung und Weiterentwicklung des Programms der Duden-Wörterbuchredaktion
- Vertretung von Duden gegenüber den Medien (Presse, Rundfunk, Fernsehen), der Öffentlichkeit und in Gremien
- Vertretung von Duden gegenüber Kundinnen und Kunden (u.a. Beantwortung von Kundenanfragen)

Voraussetzungen und gewünschte Kenntnisse für diese Position:

- abgeschlossenes Studium der germanistischen Linguistik
- möglichst Promotion
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau
- möglichst praktische Erfahrungen im Bereich der Lexikografie
- umfassende Erfahrungen im Projektmanagement
- Interesse an der Arbeit mit komplexen elektronischen Systemen
- umfassende Allgemeinbildung
- ergebnisorientierte Arbeitsweise
- sicheres Auftreten im Verlag und in der Öffentlichkeit
- Offenheit für sprachliche und gesellschaftliche Entwicklungen
- Teamfähigkeit
- betriebswirtschaftliches Handeln
- hohe Sozialkompetenz
- ausgeprägtes Maß an Eigeninitiative
- sehr hohe Leistungsbereitschaft einschl. der Bereitschaft, Dienstreisen zu absolvieren

Bei uns herrschen flache Hierarchien und eine sehr offene Arbeitsatmosphäre – Sie haben die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen, eigenverantwortlich zu arbeiten und sich sowohl fachlich als auch persönlich weiterzuentwickeln.

Wir bieten Ihnen:

- **anspruchsvolle und abwechslungsreiche Herausforderungen** in einem Umfeld mit hoher gesellschaftlicher Relevanz,
- eine **sehr gute und kollegiale Arbeitsatmosphäre**,

- **zahlreiche Rabatte und attraktive Konditionen**, z.B. Rabatte auf Buchprodukte, Zuschüsse für die Firmenkantine und für die Betreuung Ihrer Kinder oder das Jobticket für die Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs,
- vielfältige Arten der **Weiterentwicklung** von der Online-Fortbildung über interne und externe Trainings für Mitarbeiter und Teams bis hin zu umfassender firmeninterner Fort- und Weiterbildung,
- **30 Tage Urlaub** und **flexible Arbeitszeiten**.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich noch heute über unser Online-Formular. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!